

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30

NIP 7922300151 REGON 367753956

Tel. 15 621 34 76

**INFORMACJA DODATKOWA**

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa Nr 1 W Jarosławiu im. Św. Kr. Jadwigi
1.2	siedzibę jednostki
	37-500 Jarosław, ul.3 Maja 30
1.3	adres jednostki
	37-500 Jarosław ,ul.3 Maja 30
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła jest publiczną szkołą podstawową , w której cykl kształcenia trwa 8 lat. Organem prowadzącym jest Gmina Miejska Jarosław, z siedziba w Jarosławiu ul. Rynek 1.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	rok 2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	sprawozdanie zawiera dane jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)



	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</li> <li>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.</li> <li>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</li> <li>4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.</li> <li>5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych rocznie, według stanu na koniec danego roku.</li> <li>6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</li> <li>c) odzież i umundurowanie,</li> <li>d) meble i dywany,</li> <li>e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 0,01 zł – poniżej 10 000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.</li> </ol> </li> <li>7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.</li> <li>8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową</li> <li>9. Składniki majątku o wartości: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nie przekraczającej - zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej;</li> <li>– w przedziale -zł - - zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową</li> <li>– w przedziale 0,01 zł –10 000zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.</li> </ul> </li> <li>10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.</li> <li>11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</li> <li>12. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody ; rozchody i przychody wycenia się wg.cen rzeczywistych nabycia. Nie obejmuje się gospodarka materiałową zakupów dotyczących środków czystości ,materiałów biurowych, drobnych narzędzi ,przyjęcie ich do użytkowania potwierdzają odpowiedni pracownicy.</li> </ol>
5.	inne informacje
	<p>Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.</p> <p>Pochodzące z darowizny wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej, którą stanowi wartość rynkowa z dnia nabycia (lub określona w umowie darowizny), ujawnione w toku inwentaryzacji według wartości wynikającej z dokumentów, w przypadku ich braku według wyceny eksperta, nieodpłatnie otrzymane od innej jednostki budżetowej według wartości określonej w dokumencie przekazania (dotychczasowa wartość początkowa i dotychczasowe umorzenie).</p> <p>Przyjmuje się ,że koszty usług (telefon, media) powstaje na przełomie roku budżetowego nie są istotne i nie wywierają ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz na wynik finansowy, korzysta się więc z uproszczenia określonego w art.4 ust.4 Ustawy o rachunkowości i księguje koszty w okresie w którym wystawiono fakturę.</p>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>- informacje wg. załącznika nr 2</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy



1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- informacje wg. załącznika nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- informacje wg. załącznika nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
c)	powyżej 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- informacje wg. załącznika nr 6
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- wypełnia Urząd Miasta Jarosławia
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg. załącznika nr 7
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31 grudnia pomiędzy jednostkami.



	MOSiR Jarosław - Ostrzenie łyżew -200,00 PLN Pozycja ujęcia w rachunku zysków i strat B.III MOPS Jarosław - żywienie uczniów- 4540,00 PLN Pozycja ujęcia w rachunku zysków i strat A.VI	Pozycja ujęcia w zestawieniu zmian funduszu jednostki I.1.2. Pozycja ujęcia w zestawieniu zmian funduszu jednostki I.2.2.
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - informacje wg. załącznika nr 8	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym - informacje wg. załącznika nr 9	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - informacje wg. załącznika nr 10	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie dotyczy	
2.5.	inne informacje w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT – nie dotyczy	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– informacje o istotnych zdarzeniach, dotyczących lat ubiegłych, ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego,</li> <li>– informacje o istotnych zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym,</li> <li>– zmiany w polityce rachunkowości,</li> <li>– wartość aktywów i pasywów dot. Państwowych Funduszy Celowych (np. PFRON, Fundusz Pracy),</li> <li>– nie dotyczy-</li> </ul>	

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
2022-03-31  
(rok, miesiąc, dzień)  
mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba

Pokrywka Olaf  
(kierownik jednostki)  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Jarosławie  
mgr Olaf Pokrywka



Załącznik nr 1

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	X
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	X
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
		metodą praw własności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej	
		według ceny nabycia	X
		według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	X
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	X
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	X
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	X

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba

31.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)Olaf Pokrywa  
(kierownik jednostki)

Szkoły P

mgr Olaf Pokrywa



1. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWI  
IA TRWAŁE ( w zł)

Nazwa grupy materialowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości				Opisem zmniejszenie wartości (8-9-10-11)		Zwiększenie na koniec roku obrotowego (3-7-12)		Zmniejszenia				Stan na początek roku obrotowego (3-14)		Stan na koniec roku obrotowego (13-17)	
	aktualizacja	przychody	przemieszczenie	zwiększenie wartości (4-5-6)	zbycie	likwidacja, przekształcenie prawa w użytkowania w p. własności	inne	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Wartości niematerialne i prawne	25 285,86				0,00			4 510,21		20 775,65	25 285,86			4 510,21	20 775,65				
Srodki trwałe:	4 737 771,42	82 875,30	0,00	82 875,30	0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	4 520 271,72	1 929 144,55		108 616,54	375,00	2 037 396,09	2 808 628,87	2 782 885,63		
Grunt	380 920,00				0,00						380 920,00				0,00	380 920,00	380 920,00		
Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	4 095 015,98	49 875,30			49 875,30					0,00	4 144 891,28	1 695 248,28	102 375,36		1 798 623,64	2 368 767,70	2 346 267,64		
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	39 815,00				0,00					0,00	39 815,00	895,38	995,38		1 990,76	38 819,62	37 824,24		
Kotły i maszyny energetyczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	198 891,02				0,00					375,00	198 516,02	198 891,02		375,00	198 516,02	0,00	0,00		
Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	11 527,78				0,00					0,00	11 527,78	11 527,78			11 527,78	0,00	0,00		
Urządzenia techniczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
Srodki transportu					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	31 601,64	33 000,00			33 000,00					0,00	64 601,64	21 482,09	5 245,80		26 727,89	10 118,55	37 873,75		
Inwentarz żywy					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
Pozostałe środki trwałe	1 279 814,19	67 139,20	0,00	67 139,20				59 269,86	0,00	1 287 683,53	1 279 814,19	59 269,86	67 139,20	59 269,86	1 287 683,53	0,00	0,00		
Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	158 364,54	948,00			948,00					0,00	159 312,54	158 364,54	948,00		159 312,54	0,00	0,00		
Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	33 476,65				0,00					0,00	33 476,65	33 476,65			33 476,65	0,00	0,00		
Urządzenia techniczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie - gdzie indziej wyszczególnione	1 087 973,00	66 191,20			66 191,20			59 269,86		1 087 973,00	1 087 973,00	59 269,86	66 191,20	59 269,86	1 087 973,00	0,00	0,00		

nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Miejskiej Jarosław

31.03.2022

(rok, miesiąc, dzień)

Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Jarosławiu  
mgr Ołaf Pokrywka

**1.1.5. Informacji dodatkowej- SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**  
ki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane w zł \*

Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		zwiększenia	zmniejszenia	
2	3	4	5	6
Grupa 0 Grunty	360 920,00 zł			360 920,00 zł
Grupa 1 Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0,00			- zł
Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00			- zł
Grupa 3 Kotły i maszyny energetyczne	0,00			- zł
Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00			- zł
Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00			- zł
Grupa 6 Urządzenia techniczne	0,00			- zł
Grupa 7 Środki transportu	0,00			- zł
Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	0,00			- zł
Grupa 9 Inwentarz żywy	0,00			- zł
RAZEM	360 920,00 zł	- zł	- zł	360 920,00 zł

artość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów; w tym z tytułu umów leasingu - o ile jednostka sponuje takimi informacjami

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy) a Cisek - Skiba

31.03.2022

(rok, miesiąc, dzień)

Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

**Dyrektor**  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Jarosławiu

Olaf Pokrywka



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**  
37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30  
NIP 7922300151 REGON 36753956  
Tel. 16 621 34 76

**Załącznik nr 4**  
**Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**

NEGATYWNE

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia <sup>1)</sup>	zmniejszenia <sup>2)</sup>	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:					
1	Należności budżetowe				
-	należność główna	0,00			0,00
-	odsetki	0,00			0,00
2	dochodzone na drodze sądowej	0,00			0,00
-	należność główna	0,00			0,00
-	odsetki	0,00			0,00
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	0,00			0,00
	należność główna	0,00			0,00
	odsetki	0,00			0,00
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy) sek - Skiba

31.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

Szkoły Podstawowej nr 1  
w Jarosławiu  
mgr G. Pokrywka



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**  
37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30  
NIP 7922300151 REGON 367753956  
Załącznik nr 5 Tel. 16 621 34 76

**Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**  
**Zobowiązania według okresów wymagalności w zł**

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00					0,00
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	5 684,81	19 534,94				19 534,94
3	Zobowiązania wobec budżetów	0,00					0,00
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	32 167,63	37 416,72				37 416,72
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	168 886,89	189 186,95				189 186,95
6	Pozostałe zobowiązania	0,00					0,00
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00					0,00
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00					0,00
	Razem:	206 739,33	246 138,61	0,00	0,00	0,00	246 138,61

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Magdalena Cisek-Skiba  
mgr inż. (główny księgowy) Skiba

31.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

Olaś Pokrywka  
(kierownik jednostki)

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej nr 1  
Jarosław



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**  
37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30  
NIP 7922300151 REGON 367753956  
Tel. 16 621 34 76

**Załącznik nr 6**  
**Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**  
**Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych**

**NEGATYWNE**

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	7
1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	X	X
	- koszty uruchomienia nowej produkcji		
	- opłacone z góry czynsze		
	- prenumeraty		
	- polisy ubezpieczenia osób i składników majątku		
	- inne		
2	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	X	X
	- ujemna wartość jednostki		
	- wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe		
	- wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych		
	- inne		

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Magdalena Cisek-Skiba  
mgr (Główny księgowy) - Skiba

31.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

**Dyrektor**  
Szkoły Podstawowej nr 1  
Jarosław  
mgr Małgorzata Pokrywka



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30

NIP 7922300151 REGON 367753956

Tel. 16 621 34 76

Załącznik nr 7

Pkt. II.1.15. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU

**Wypłacone świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		3 040 303,15 zł
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	2 297 347,41 zł
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	470 184,88 zł
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	156 609,36 zł
4	pozostałe (premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia pieniężne, itp.)	116 161,50 zł

31.03.2022

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba

Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Jarosławiu

mgr Olaf Pokrywka



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30

Załącznik nr 8 **REGON 367753956**

Tel. 16 621 34 76

**Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**

**Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

**NEGATYWNE**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1		0,00			0,00
2		0,00			0,00
3		0,00			0,00
4		0,00			0,00

**Magdalena Cisek-Skiba**  
(główny księgowy)

**mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba**

31.03.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

**Olaś Pokrywka**  
(kierownik jednostki)

**Szkoła Podstawowa nr 1**  
**W Jarosławiu**  
**mgr Olaś Pokrywka**



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30  
Załącznik nr 9 9922300151 REGON 367753956

**Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU**

**Środki trwałe w budowie**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	- zł
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	- zł

\* obroty WN konta 080

31.03.2022

(rok, miesiąc, dzień)

Olaś Pokrywka  
(Kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

Szkoła Podstawowa nr 1  
w Jarosławiu  
m. Oś. P. Pokrywka

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1

37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 30

NIP 7922300151 REGON 367753956

Załącznik nr 10 621 34 76

## Pkt. II.2.3. Informacji dodatkowej - SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W JAROSŁAWIU

## Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie		Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
	1	2	3	4
1	Przychody			
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		0,00 zł	0,00 zł
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:			
	korekta roczna VAT za 2019 i 2020	117,97	10,47 zł	
	zwrot środków z ZUS z tytułu nadpłaty i umorzenia z Powodu COVID	86552,61	0	
	zwrot środków wyrok sądowy -kradzież tableta	0	968,00 zł	
	zwrot środków z tyt.nadpłat za faktury za rok poprzedni	0,00	2954,03	
	nadpłata z tytułu opłat za posiłki dzieci		1293	
2	Koszty			
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		0	0,00 zł
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		0	57780
	wsparcie ramach Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na zadanie „Laboratoria przyszłości”		0	57780

31.03.2022

Magdalena Cisek-Skiba  
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

Olaf Pokrywka  
(kierownik jednostki)

mgr inż. Magdalena Cisek - Skiba

Szkoły Podstawowej nr 1

Jarosław